

Số: /ĐHQGHN-HT&PT
V/v Thông báo Chương trình mùa hè
UPM-AUN Summer Camp 2025

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo từ Mạng lưới các trường đại học Đông Nam Á (AUN) về chương trình mùa hè năm 2025 tại Đại học Putra Malaysia (UPM). ĐHQGHN thông báo về chương trình với các thông tin như sau:

1. Tên chương trình: *Chương trình UPM-AUN Summer Camp 2025 tại Đại học Putra Malaysia, Malaysia:*

- Chủ đề: SDG2: Xóa bỏ nạn đói và an ninh lương thực
- Diễn ra từ **11/8 – 24/8 năm 2025 tại UPM**
- Trại hè AUN 2025: SDG 2 – Xóa đói và An ninh lương thực là sáng kiến của Đại học Putra Malaysia (UPM) do Khoa Khoa học và Công nghệ Thực phẩm (FSTM) phối hợp cùng Trung tâm i-PUTRA tổ chức, hướng đến Mục tiêu Phát triển Bền vững số 2 (SDG 2).

2. Quyền lợi:

- Người tham dự được miễn phí đăng ký chương trình bao gồm: phí đưa/đón tại sân bay, phí di chuyển nội địa, chỗ ở từ ngày 11/8 – 24/8 năm 2025 (thời gian check-in 3:00PM ngày 11/8, và thời gian check-out 12:00PM ngày 24/8), các bữa ăn trong thời gian tham gia chương trình.
- Người tham dự sẽ được tham gia các hội thảo chuyên đề, tọa đàm, triển lãm nghiên cứu của sinh viên, các hoạt động cộng đồng như quyên góp thực phẩm và trồng trọt đô thị, cũng như diễn đàn quốc tế với sự tham gia của các chuyên gia về an ninh lương thực;
- Người tham dự được tham gia hoạt động Edutourism do Bộ Giáo dục Đại học Malaysia hỗ trợ, mang đến cho người tham gia cơ hội trải nghiệm thực tế tại các nông trại, trung tâm nghiên cứu và cơ sở sản xuất thực phẩm của UPM;

3. Chỉ tiêu: 2 sinh viên. Mỗi đơn vị được đề cử tối đa 2 sinh viên cho mỗi chương trình.

4. Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:

- Là sinh viên/học viên của ĐHQGHN đã hoàn thành tối thiểu 2 học kỳ (Sinh viên năm cuối vẫn đủ điều kiện đăng ký nếu vẫn giữ trạng thái sinh viên hợp lệ đến khi chương trình kết thúc);
- Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.0 trở lên (thang điểm 4);

- Trình độ ngoại ngữ (Tiếng Anh):
 - o IELTS: Tổng điểm và điểm kỹ năng viết tối thiểu là 6.0;
 - o TOEFL: 570 (bài thi trên giấy), 90 (bài thi trên internet - iBT), 237 (bài thi trên máy tính)
 - o Pearson Test of English Academic (PTE Academic): Tối thiểu 55
- Có sức khỏe tốt trong khuôn khổ tham gia chương trình, có tư duy hội nhập quốc tế.
- Hạnh kiểm tốt, cam kết tham gia đầy đủ chương trình.

5. Nghĩa vụ của sinh viên:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật theo quy định của đối tác và của ĐHQGHN;
- Ghi chép định kỳ và hoàn thành một bài báo cáo kèm ảnh (bằng Tiếng Anh), dài 1.500 - 2.000 từ, về trải nghiệm của mình sau khi kết thúc chương trình;
- Thông báo cho đơn vị đào tạo và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về ngày đến và ngày đi.
- Nếu sinh viên đến trước ngày nhận phòng hoặc rời đi muộn hơn ngày trả phòng của chương trình, sinh viên phải tự tìm chỗ ở bên ngoài cho khoảng thời gian đó.
- Sẵn sàng chia sẻ trải nghiệm học tập thông qua hội thảo, blog, website trường đại học, hoặc các bài thuyết trình tại trường và quốc gia của mình.
- Sau khi hoàn thành chương trình của AUN, sinh viên phải trở về hoàn thành chương trình đào tạo tại ĐHQGHN.
- Sinh viên phải tự chi trả chi phí đi lại khứ hồi quốc tế, bảo hiểm du lịch và sức khỏe, các chi phí cá nhân, phí xin visa nếu cần thiết, các bữa ăn ngoài khuôn khổ chương trình

6. Hồ sơ đăng ký:

- Đơn đăng ký tham dự chương trình của ĐHQGHN và của đối tác (mẫu được đính kèm tại danh mục tài liệu liên quan);
- 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị
- 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh
- 01 bản photo Hộ chiếu còn hạn ít nhất 6 tháng kể từ ngày kết thúc chương trình
- Một thư tự giới thiệu bản thân giải thích lý do bạn xứng đáng tham gia chương trình (200 từ)
- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 4
- Giấy khám sức khỏe có xác nhận của bệnh viện (nộp hoàn thiện trước 15/7/2025 nếu trúng tuyển/được lựa chọn);
- Minh chứng tham gia hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có)

Lưu ý:

- Sinh viên cần lưu các tài liệu thành một file tổng đã ghi rõ tên và chương trình đăng ký.
- Sinh viên cần đọc kỹ các tài liệu đính kèm
- Sinh viên **KHÔNG** nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN.

Danh mục các tài liệu liên quan cho sinh viên tham khảo:

<https://drive.google.com/drive/folders/1JSrgRzfFRMXPC5LrBluesnXXpEYUZtus?usp=sharing>

Hoặc, quét mã:



7. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn kèm bản cứng hồ sơ và hồ sơ bản mềm về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc:

Chương trình UPM-AUN Summer Camp 2025: **16h00 ngày 10/7/2025**

Hồ sơ bản mềm nộp tại: <https://forms.gle/wEKePg4UHomGt4ax9>

Hoặc quét mã:



Liên hệ: đ/c Phạm Hải Quang, email: ipd@vnu.edu.vn, ĐT: 090 464 1714.

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình. Ứng được ĐHQGHN đề cử sẽ được thông báo và hỗ trợ đăng ký với đối tác.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c)
- PGĐ. Nguyễn Hoàng Hải (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HTPT, Q2.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN
PHÓ TRƯỞNG BAN

Nguyễn Trung Hiến